Karta modułu/przedmiotu

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Wypełnia Zespół Kierunku | Nazwa modułu (bloku przedmiotów): **PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE Z DORADZTWA ZAWODOWEGO** | | | | | | Kod modułu: G | | |
| Nazwa przedmiotu: **ZAWODOZNAWSTWO** | | | | | | Kod przedmiotu: G / 40 | | |
| Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł:  **INSTYTUT PEDAGOGICZNO-JĘZYKOWY** | | | | | | | | |
| Nazwa kierunku: **PEDAGOGIKA** | | | | | | | | |
| Nazwa specjalności:  **PEDAGOGIKA OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZA Z TERAPIĄ PEDAGOGICZNĄ /**  **PEDAGOGIKA OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZA Z RESOCJALIZACJĄ NIELETNICH** | | | | | | | | |
| Forma studiów:  **STACJONARNE** | | | Profil kształcenia:  **PRAKTYCZNY** | | | Poziom studiów:  **I STOPNIA** | | |
| Rok / semestr:  **II / 2** | | | Status przedmiotu /modułu:  **OBOWIĄZKOWY** | | | Język przedmiotu / modułu:  **POLSKI** | | |
| Forma zajęć | wykład | ćwiczenia | | laboratorium | projekt | | seminarium | inne (wpisać jakie) |
| Wymiar zajęć (godz.) |  | 15 | |  |  | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Koordynator przedmiotu / modułu\* | dr Irena Sorokosz, prof. uczelni |
| Prowadzący zajęcia\* | dr Irena Sorokosz, prof. uczelni |
| Cel kształcenia przedmiotu / modułu | Poznanie pojęć i terminów związanych z zawodami i pracą zawodową.  Zapoznanie uczestników z klasyfikacją zawodów i wyszukiwaniem informacji o zawodach uwzględniających potrzeby odbiorców. Wdrożenie studenta do poruszania się po klasyfikacji zawodów i specjalności. |
| Wymagania wstępne | Brak |

\* Zmiany koordynatora przedmiotu oraz prowadzącego zajęcia dokonuje Dyrektor Instytutu po akceptacji Prorektora ds. Kształcenia. Nowy koordynator przedmiotu oraz prowadzący przedmiot potwierdza zapoznanie się z treściami zawartymi w karcie przedmiotu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EFEKTY UCZENIA SIĘ** | | |
| Nr efektu uczenia  się/ grupy efektów | Opis efektu uczenia się | Kod kierunkowego  efektu uczenia się |
| 01 | Student zna irozumie wybrane pojęcia z zawodoznawstwa wynikające z klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy | K\_W12  K\_W08 |
| 02 | Zna i rozumie środowisko pracy, narzędzia wykorzystywane w pracy, zadania zawodowe i przeciwwskazania do wykonywania zawodu. | K\_W02 |
| 03 | Potrafi samodzielnie wyszukiwać różne źródła informacji zawodowej, analizuje, dobiera i dostosowuje informację zawodową do poziomu edukacyjnego ucznia. | K\_U03 |
| 04 | Potrafi posługiwać się klasyfikacją zawodów i ramami kwalifikacji oraz dostosować informację do potrzeb ucznia. | K\_U01  K\_U10 |
| 05 | Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy o zawodach i jej popularyzacji wśród uczniów. | K\_K02 |
| 06 | Jest gotów skutecznie komunikować się z otoczeniem w zakresie przekazywania wiedzy oraz uzupełniania i doskonalenia własnej dotyczącej świata zawodów. | K\_K06 |

|  |
| --- |
| **TREŚCI PROGRAMOWE** |
| **Wykład** |
|  |
| **Ćwiczenia** |
| Zawodoznawstwo jako dziedzina wiedzy naukowej. Podstawowe pojęcia, cele, interdyscyplinarny charakter zawodoznawstwa. Przemiany zachodzące w świecie zawodów. Klasyfikacja zawodów, ramy kwalifikacji (europejskie, krajowe oraz ich poziomy). Grupy zawodów. Teczki zawodów, charakterystyki kwalifikacyjne, opisy zawodów. Zawody przeszłości i przyszłości. Hierarchia i prestiż zawodu w społeczeństwie. Rynek pracy - modele, trendy, strategie. Analiza środowiska pracy, zadań zawodowych i przeciwskazań do wykonywania zawodu. Źródła informacji zawodowej.  *Studenci w ramach ćwiczeń, indywidualnie lub pracując w grupach, przygotowują opis wskazanych środowisk pracy. Wykonują zadania tematyczne, analizując różne przypadki z zakresu poradnictwa zawodowego i przedstawiając wnioski po przeprowadzonej dyskusji.* |
| **Laboratorium** |
|  |
| **Projekt** |
|  |
| **Seminarium** |
|  |
| **Inne** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Literatura podstawowa\* | * Bańka A., *Zawodoznawstwo, pośrednictwo pracy, doradztwo zawodowe*. Poznań 1995. * Bańka A., Chirkowska-Smołak T., *Charakterystyki zawodów i ofert pracy.* Poznań 1994. * Czarnecki: K., *Podstawowe pojęcia zawodoznawstwa.* Sosnowiec 2008. Czarnecki K., *Rozwój zawodowy człowieka*. Warszawa 1985. * Furmanek W., *Zarys humanistycznej teorii pracy,* Toruń 2008. * Lelińska K., *Zawodoznawstwo w planowaniu kariery*. Warszawa 2006. * Podoska-Filipowicz E., P*odstawy zawodoznawstwa, orientacji i poradnictwa zawodowego*. Bydgoszcz 1996 * Wołk Z., *Zawodoznawstwo,* Warszawa 2013 |
| Literatura uzupełniająca\* | * Nowacki T., *Zawodoznawstwo*. Radom 1999. * Sobierajski T., *Kształcenie zawodowe w postindustrialnej gospodarce,* Warszawa 2013 |
| Metody kształcenia stacjonarnego | Prezentacja multimedialna, praca w grupach i praca indywidualna, dyskusja, analiza tekstu, analiza przypadków. Metody testowe (kwestionariusze, ankiety, testy). | |
| Metody kształcenia  z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość |  | |

\* Literatura może być zmieniona po akceptacji Dyrektora Instytutu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metody weryfikacji efektów uczenia się | | Nr efektu uczenia się/grupy efektów |
| Opracowanie zagadnienia dotyczącego rynku pracy. | | 01,02, |
| Praca w zespołach analizujących określone przypadki | | 03,04, |
| Dyskusje, umiejętność argumentowania | | 05,06 |
| Formy i warunki zaliczenia | Opracowanie informacji dotyczącej wskazanego środowiska pracy, wskazań i przeciwskazań do wykonywania określonego zawodu.  Analiza przypadków i wnioskowanie poprzez dyskusje problemową | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAKŁAD PRACY STUDENTA** | | | |
| Rodzaj działań/zajęć | Liczba godzin | | |
| Ogółem | W tym zajęcia powiązane  z praktycznym przygotowaniem zawodowym | W tym udział w zajęciach przeprowadzanych  z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość |
| Udział w wykładach |  |  |  |
| Samodzielne studiowanie | 10 |  |  |
| Udział w ćwiczeniach audytoryjnych  i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach | 15 | 15 |  |
| Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń | 5 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Przygotowanie projektu / eseju / itp. | 12 | 10 |  |
| Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia | 5 |  |  |
| Udział w konsultacjach | 3 |  |  |
| Inne |  |  |  |
| **ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.** | 50 | 25 |  |
| **Liczba punktów ECTS za przedmiot** | **2** | | |
| Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi | **1** | | |
| Liczba punktów ECTS związana z kształceniem na odległość (kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość)1 | **0** | | |
| Liczba punktów ECTS związana za zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich | **1** | | |

1 W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystywane pomocniczo